



КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»



Проект

**Модель воспроизводства педагогических кадров на
основе Землячества как эффективной практики
Наставничества студентов – выпускников школ
города Назарово**

Ачинск, 2025

Паспорт проекта

Структурные элементы	Содержание структурных элементов проекта
Наименование проекта	Модель воспроизводства педагогических кадров на основе Землячества как эффективной практики Наставничества студентов – выпускников школ города Назарово
Руководитель и разработчики проекта	<p>Руководители проекта: Е.С. Рожкова, директор КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж» С.В. Гаврилова, руководитель Управления образования администрации г. Назарово</p> <p>Разработчики проекта: Т.А. Куликова, заместитель директора по учебно – методической работе КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж» Е.А. Моисеева, заведующий методическим кабинетом КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж» И.А. Маслакова, методист КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»</p>
Участники проекта	<p>Студенты КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»- выпускники школ города Назарово (приложение 1); Кураторы групп; Социальный педагог КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж» Воспитатель общежития КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж» Педагоги –организаторы КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж» Преподаватели практики – педагоги ОО г. Назарово; Педагоги по специальности – лучшие педагоги г. Назарово Лузин О.А., директор МБОУ «Дом школьника», Сквытина Н.П., зам. заведующей МБОУ Д/С № 6; Администрация г. Назарово</p>
Решаемая проблема	Кадровый дефицит педагогических работников в образовательных учреждениях г. Назарово
Ведущая идея проекта	Возвращение выпускников колледжа – в прошлом выпускников школ г. Назарово, качестве педагогов в образовательные организации данного муниципалитета
Новизна проекта	В основу проекта заложена идея Землячества. Замысел Землячества на основе наставничества заключается в создании условий, способствующих желанию студентов колледжа трудоустроиться в

	образовательные организации, выпускниками которых они являются. Для этого осуществляется взаимодействие между студентами одной территории, педагогическим коллективом КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж», педагогами образовательной организации и Администрацией муниципалитета.
Период реализации и этапы проекта	<p>2024-2025г.г.</p> <p>1. Аналитический этап (январь 2024 – апрель 2024): выявление видов обеспечения наставнической деятельности проекта (нормативное, управленческое, организационное, информационное, методическое, технологическое, финансовое, кадровое, материально-техническое и др.);</p> <p>2. Проектировочный этап (апрель 2024 – сентябрь 2024): разработка нормативных локальных документов, регламентирующих наставничество в образовательной организации; формирование базы наставников и наставляемых в образовательной организации; разработка модели наставничества в образовательной организации.</p> <p>3 Практический этап (сентябрь 2024- май 2025 г): внедрение модели системы наставничества в образовательной организации.</p> <p>4 Обобщающий (июнь 2025-сентябрь 2025 г): оценка эффективности инновационного проекта; оценка методического потенциала проекта и обобщение опыта работы по проекту (статьи, мастер-классы, выступления и др.)</p>
Цель проекта	Подготовка педагогов для образовательных организаций г. Назарово под запросы работодателей на основе модели воспроизводства педагогических кадров на основе наставничества в рамках организации Землячества
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка, согласование и утверждение нормативно - правовой базы для создания организационных условий реализации проекта. 2. Сбор данных с целью формирования банка данных наставляемых. 3. Распределение наставнических пар/групп на основе запросов и общности интересов студентов. 4. Разработка и утверждение плана мероприятий

	<p>по направлениям деятельности наставнических пар/групп.</p> <p>5. Организация работы «Сетевой школы наставников» по тематике на основе запросов наставников.</p> <p>6. Реализация плана мероприятий по направлениям деятельности наставнических пар/групп.</p> <p>7. Осуществление мониторинга реализации проекта.</p>
Результат проекта	Трудоустройство студентов колледжа – выпускников школ г. Назарово в образовательные организации муниципалитета.
Перспективы проекта	<p>Отработана Модель воспроизводства педагогических кадров на основе наставничества в рамках организации Землячества студентов – выпускников школ города Назарово.</p> <p>Модель может быть тиражирована в других муниципалитетах Красноярского края.</p>

Содержание

1. Актуальность организации системы наставничества
2. Основные документы для деятельности по реализации системы наставничества
3. Цель и задачи системы наставничества
4. Виды наставничества
5. Этапы реализации системы наставничества

1. Актуальность организации системы наставничества

*«Нужно развивать движение наставничества.
Наставничество всегда было и остается самым
эффективным инструментом передачи знаний и навыков»*

В.В. Путин, президент Российской Федерации.

Наставничество в общем смысле определяется как универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

В настоящее время роль наставничества растет в связи с повышением потребностей общества в высокообразованных кадрах с развитой культурой труда и высокими интеграционными способностями. Это нашло отражение в ряде масштабных инициатив федерального уровня, реализуемых в России.

Согласно федеральным документам и проектам Российской Федерации наставничество играет важную роль и в современном образовании. Отмечены положительные эффекты, подчеркивающие значимость наставничества в образовательной среде: **закрепление молодых специалистов**; **передача педагогического мастерства**; **повышение качества образования**; **формирование профессиональных компетенций**; **развитие лидерских качеств**; **укрепление корпоративной культуры**.

Учитывая положительный опыт внедрения системы наставничества в систему образования, было принято решение использовать этот инструмент для решения кадровых проблем нашей территории, так как прогнозу Министерства экономики и регионального развития Красноярского края к 2026 году кадровая потребность составит 1796 человек.

По данным муниципальных органов управления образованием Красноярского края наибольшее число вакансий насчитывается в школах, расположенных в городских населенных пунктах (г. Красноярск, районные города, поселки городского типа) – 766 вакансий (63%), число вакансий в школах сельской местности (села, поселки, деревни и др.) составляет 444 вакансии (37%).

Рассмотрев и проанализировав потребность в кадрах и трудоустройство в г. Назарово за последние три года прослеживается тенденция снижения занятости выпускников в ОО муниципалитета. Трудоустройство в среднем составляет 49% от кадровой потребности, что свидетельствует о стабильном наличии вакантных мест, а также подтверждает проблему нехватки педагогов на территории г. Назарово.

С целью возврата выпускников колледжа в качестве педагогов в образовательные организации г. Назарово, нами разработан проект «Модель воспроизводства педагогических кадров на основе наставничества в рамках организации Землячества студентов – выпускников школ города Назарово».

В основу проекта заложена **идея Землячества**. Замысел Землячества заключается в создании условий, способствующих желанию студентов колледжа трудоустроиться в образовательные организации, выпускниками которых они являются. Для этого осуществляется взаимодействие между студентами одной территории, педагогическим коллективом КГБПОУ «Ачинский педагогический

колледж», педагогами образовательной организации и Администрацией муниципалитета.

Важной особенностью такой системы наставничества является то, что она носит точечный, индивидуализированный и персонализированный характер, ориентирована на конкретного студента и призвана решать в первую очередь, его личностные, профессиональные и социальные проблемы, имеет гибкую структуру учета особенностей преодоления затруднений наставляемого.

Наставничество в рамках организации Землячества в КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж» становится неотъемлемым компонентом подготовки педагогов под запросы работодателей по следующим причинам:

Первая причина. Наставничество позволит сформировать внутри колледжа сообщество педагогов, обучающихся и работодателей г. Назарово – как новую плодотворную среду для раскрытия потенциала каждого студента. Создание такого сообщества станет возможным благодаря построению новых взаимообогащающих отношений через наставничество на основе организации Землячества.

Вторая причина. Наставничество является инструментом профессионального становления и интеграции студентов педагогического колледжа в профессиональную среду, помогая им приобрести практические навыки, повысить мотивацию и уверенность в собственных силах, что в свою очередь увеличивает вероятность их дальнейшего трудоустройства и стабильного закрепления в педагогической профессии.

Основные понятия:

Наставничество - универсальная технология передачи опыта и знаний, формирования навыков и компетенций. Скорость и продуктивность их усвоения, которую обеспечивает наставничество, делают его неотъемлемой частью современной системы образования.

Наставник – участник программы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного результата, личностного и профессионального, способный и готовый поделиться этим опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Наставляемый – участник программы, который через взаимодействие с наставником при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные задачи, личные и профессиональные, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Вид наставничества – это способ реализации системы наставничества через организацию наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

2. Опорные документы для деятельности по реализации проекта

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Указ Президента РФ от 2 марта 2018 года № 94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество»»;
3. Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об

утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

4. Распоряжению Правительства РФ от 31 декабря 2019 г. N 3273-р в Российской Федерации указа Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

5. Распоряжение Минпросвещения России от 16.12.2020 N P-174 (ред. от 16.01.2024)"Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров"

6. Методические рекомендации по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися;

7. Приказ от 04.09.2022 г. № 61/2 о внедрении целевой модели наставничества в КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»

8. Договор о сотрудничестве между КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж», Администрацией города Назарово и Управлением образования администрации г. Назарово.

2. Цель и задачи системы наставничества

Цель: Подготовка педагогов для образовательных организаций города Назарово под запросы работодателей на основе модели воспроизводства педагогических кадров с использованием Землячества как эффективной практики Наставничества.

Задачи:

1. Разработка, согласование и утверждение нормативно - правовой базы для создания организационных условий реализации Землячества как эффективной практики Наставничества.

2. Сбор данных с целью формирования банка данных наставляемых.

3. Распределение наставнических пар/групп на основе запросов и общности интересов студентов.

4. Разработка и утверждение плана мероприятий по направлениям деятельности наставнических пар/групп.

5. Организация работы «Сетевой школы наставников» по тематике на основе запросов наставников.

6. Реализация плана мероприятий по направлениям деятельности наставнических пар/групп.

7. Осуществление мониторинга реализации наставничества в рамках организации Землячества как эффективной практики Наставничества.

Виды наставничества

№ п/п	Вид наставничества	Цель	Деятельность наставника	Ожидаемый результат
1.	куратор группы – студент	формирование у студента метакомпетенций, мягких навыков (soft skills), повышение мотивации к саморазвитию	<ul style="list-style-type: none"> – оказывает психоэмоциональную поддержку; – мотивирует на саморазвитие; – развивает коммуникативные, творческие, лидерские навыки через включение в жизнь колледжа и студенческое сообщество; – оказывает помощь в решении конфликтов, стрессовых ситуаций 	<ul style="list-style-type: none"> – повышение самооценки у обучающихся; – повышение уровня мотивированности и осознанности студентов в вопросах самообразования, саморазвития, самоопределения и профессионального ориентирования; – отсутствие отчисленных студентов; – отсутствие конфликтов; – 100% включенность в социальную и общественную жизнь группы и колледжа
2.	социальный педагог - студент	формирование социальных навыков	<ul style="list-style-type: none"> – оказывает индивидуальные консультации студентам по социально – бытовым вопросам; – помогает решить конфликтные ситуации в студенческой среде и с педагогическим составом 	<ul style="list-style-type: none"> – приобретение навыков поведения в быту и социуме; – отсутствие правонарушений совершённых обучающимися колледжа; – отсутствие конфликтов в студенческой среде и с педагогическим составом
3.	воспитатель - студент	развитие социально - бытовых навыков	<ul style="list-style-type: none"> – оказывает психологическую поддержку в условиях удалённости от семьи; – создаёт условия для формирования навыков самообслуживания в общежитии 	<ul style="list-style-type: none"> – 100% удовлетворенность условиями проживания в общежитии в соответствии с заключённым договором; – отсутствие конфликтов и споров между жильцами
4.	педагог - организатор – студент	формирование личностных качеств и развитие творческого потенциала	<ul style="list-style-type: none"> – оказывает поддержку и содействует развитию молодых талантов; – инициирует участие студентов в общественной и культурной жизни города; – способствует воспитанию социально - активной гражданской позиции 	<ul style="list-style-type: none"> – увеличение количества студентов, проявляющих творческую активность; – увеличение количества реализованных творческих проектов; – увеличение количества студентов, задействованных в общественной и культурной жизни города

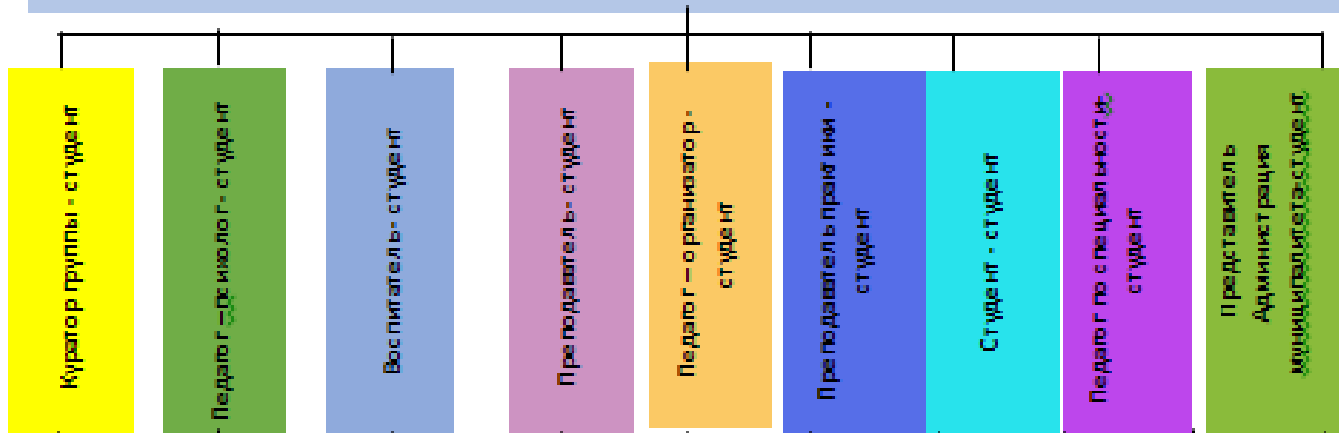
5.	преподаватель практики – студент	повышение мотивации к педагогической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – помогает адаптироваться на рабочем месте; – транслирует нормы педагогической этики. – предоставляет регулярную конструктивную обратную связь, направленную на улучшение практических навыков 	<ul style="list-style-type: none"> – улучшение образовательных результатов обучающихся колледжа; – увеличение количества студентов, адаптировавшихся к корпоративной культуре и освоивших «рабочие» процессы; – численный рост выпускников колледжа, планирующих трудоустройство в системе образования
6.	студент - студент	повышение мотивации к учебе и создание благоприятной атмосферы для личностного роста	<ul style="list-style-type: none"> – помогает в адаптации к новым условиям образовательной среды; – оказывает поддержку для достижения лучших образовательных результатов, – помогает в реализации творческого потенциала посредством собственного примера 	<ul style="list-style-type: none"> – улучшение психоэмоционального фона внутри студенческой группы и колледжа; – повышение успеваемости; – численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций; – сокращение числа конфликтов со студенческим, педагогическим сообществом
7.	педагог по специальности - студент	развитие профессиональных компетенций путем передачи опыта, теоретических знаний и практических навыков; повышение престижа педагогической профессии	<ul style="list-style-type: none"> – передаёт профессиональные знания и навыки: обучает практическим аспектам ведения уроков и занятий в соответствии с современными требованиями к образовательному процессу, – передаёт опыт взаимодействия с учениками и родителями; – способствует повышению мотивации к профессиональному росту: стимулируют интерес к педагогике и непрерывному обучению на собственном примере успешного карьерного пути в образовании 	<ul style="list-style-type: none"> – улучшение образовательных результатов; – увеличение количества студентов способных к самоуправлению процессами собственного развития, образования карьерного роста; – численный рост успешно реализованных и представленных результатов проектной деятельности совместно с представителем образовательной организации; – численный рост студентов планирующих трудоустройство или уже трудоустроенных в системе образования г. Назарово
8.	Администрация	создание условий для	– включает студентов в профессиональные	– численный рост студентов, способных к

	муниципалитета - студент	закрепления выпускников на территории муниципалитета	сообщества; – поддерживает участие студентов в конкурсах и поощряет проявление инициатив и креативных идей; – оказывает меры социальной поддержки (гарантирует трудоустройство и единовременные выплаты)	творческому поиску и реализации инновационных идей в педагогике; – численный рост студентов принимающих участие в муниципальных проектах; – снижение количества вакансий по должностям: «учитель начальных классов», «учитель физической культуры», «педагоги дополнительного образования», «воспитатель» в образовательных учреждениях г. Назарово
--	--------------------------	--	--	---

Схема наставничества на основе организации Землячества



Виды наставничества



Этапы реализации проекта



1 Этап Подготовка условий для реализации системы наставничества

2 Этап Формирование банка наставляемых

3 Этап Формирование банка наставников

4 Этап Заключение соглашений по типу землячества с Администрацией муниципалитета



5 Этап Обучение наставников

6 Этап Организация работы наставнических пар / групп

7 Этап Мониторинг результатов реализации системы наставничества

Этапы реализации проекта

№ п/п	Мероприятия этапа	Сроки выполнения мероприятий этапа	Ответственные	Планируемый результат
Этап 1. Подготовка условий для реализации системы наставничества				
Задача этапа- создание благоприятных условий для запуска программы наставничества				
1.	Нормативно-правовое обеспечение реализации проекта	Февраль 2024	Администрация КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»	Приказ о внедрении модели наставничества – утверждение Положения о наставничестве; утверждение Дорожной карты внедрения модели наставничества в колледже
2.	Создание организационных условий для реализации проекта	Февраль 2024	КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»	Приказ о назначении куратора проекта, кураторов по направлениям наставничества
3.	Создание условий для информационной поддержки внедрения модели наставничества	В течение года	Куратор проекта, ответственный за сайт ОО	Оформление раздела «Наставничество» на сайте колледжа, размещение пакета нормативно – правовых и организационных документов по внедрению и реализации модели наставничества Открытость образовательного процесса; информирование участников о ходе реализации проекта, мотивирование наставников
Этап 2. Формирование банка наставляемых				
Задача этапа – формирование списка студентов – выпускников школ города Назарово				
1.	Сбор информации о потенциальных участниках проекта	Февраль 2024	Куратор проекта	Пополнение Банка данных о студентах, поступивших с территории Назаровского района
2.	Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Февраль 2024	Куратор проекта, кураторы групп	База наставляемых
3.	Сбор запросов наставляемых	Февраль 2024	Кураторы групп	Перечень запросов для подбора наставников
Этап 3. Формирование банка наставников (по всем видам наставничества)				

Задача этапа – определение потенциальных наставников для формирования базы				
1.	Информирование потенциальных наставников о целях и задачах наставничества, принципах и планируемых результатах (на профильных мероприятиях с социальными партнерами, при личных встречах, на специально- организованных мероприятиях со всеми потенциальными наставниками и др)	Февраль 2024	Куратор проекта	Анкета – опросник «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?» (для студентов – наставников)
2.	Подготовка информационной базы для отбора кандидатов в наставники, по результатам анкетирования	Февраль 2024	Куратор проекта	База наставников из числа студентов, преподавателей, воспитателей, педагогов школ, лучших педагогов по профессии для утверждённых видов наставничества. Приказ об утверждении реестра наставников
3.	Предварительное распределение на основе запросов и общности интересов, оценка наставнических пар по типу наставничества «студент – студент». Промежуточный мониторинг (получение обратной связи от наставников и наставляемых)	Февраль 2024	Куратор проекта	Отчет по результатам организации наставничества и взаимодействия пар по результатам анализа обратной связи
Этап 4. Заключение соглашений с Администрацией г. Назарово о сотрудничестве				
Задача этапа – оказание муниципалитетами поддержки студентам - выпускникам школ города Назарово				
1	Заключение соглашений	Февраль 2024	Администрация КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»	Куратор проекта, Администрация КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»
2	Утверждение плана мероприятий	Февраль 2024	Куратор проекта	Куратор проекта, Администрация КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»
Этап 5. Обучение наставников				
Задача этапа - мотивационная и психологическая подготовка наставников				

1.	Подготовка лекториев для наставников по виду взаимодействия студент - студент	В течение года	Психолог Куратор проекта Кураторы по направлениям	Овладение наставниками приёмами влияния и воздействия на наставляемых
2.	Организация работы «Сетевой школы наставников» по тематике на основе запросов наставников.	В течение года по запросам	Куратор проекта Психолог Социальный педагог	Приказ об открытии, составе участников, тематикой занятий
3.	Организация и проведение тренинга лидерских качеств	В течение года по запросам	Психолог	Повышение самооценки наставников посредством проработки лидерских качеств
4.	Тренинг стрессоустойчивости	Февраль 2024	Психолог	Формирование личностные качества
5.	Коммуникативный тренинг	Март 2024	Психолог	Формирование личностные качества

Этап 6. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп

Задача этапа – организация наставнической деятельности в сформированных и закреплённых парах/ группах наставников и наставляемых

Вид наставничества: куратор группы - студент

1.	Закрепление кураторов групп распоряжением руководителя ОО	Сентябрь 2024	Администрация	Приказ об утверждении наставнических пар/групп
2.	Организация встречи наставников и наставляемых с заполнением анкет	сентябрь-октябрь 2024	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Определение наставнических пар/групп
3.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	в течение года	Наставник	Встречи проводятся не реже одного раза в две недели
4.	Организация тренинга по формированию мягких навыков (soft skills) «Работаем в команде»	Ноябрь 2024	Психолог, приглашенный спикер	Овладение участниками мягкими навыками
6.	Проведение круглого стола по мотивации и саморазвитию	Март 2024	Психолог, куратор группы	Повышение самооценки наставляемых посредством проработки лидерских качеств

Вид наставничества: Социальный педагог - студент

1.	Организация встречи – планирования наставников и наставляемых с заполнением анкет	Сентябрь 2024	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Получение «обратной связи», планирование работы
2.	Выбор формы взаимодействия для каждого наставляемого	Сентябрь 2024	Наставник	Планы индивидуального развития наставляемых
3.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	в течение года	Наставник	Встречи проводятся не реже одного раза Определение наставнических пар/групп

4.	Выходы с наставляемыми с целью приобретения социальных навыков	в течение года по запросу наставляемых	Наставник	Приобретение наставляемыми социальных навыков
Вид наставничества: Воспитатель - студент				
1.	Организация встречи – планирования наставников и наставляемых с заполнением анкет	Сентябрь 2024	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Получение «обратной связи», планирование работы
2.	Выбор формы взаимодействия для каждого наставляемого	Сентябрь 2024	Наставник	Планы индивидуального развития наставляемых
3.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	в течение года	Наставник	Определение наставнических пар/групп
4.	Организация мастер-класса «Мой дом – моя крепость» по благоустройству комнаты в общежитии	Октябрь 2024	Наставник	Приобретение социально-бытовых навыков
5.	Организация мастер-класса по приготовлению различных блюд	Январь 2025	Наставник, повар столовой	Приобретение социально-бытовых навыков
Вид наставничества: Педагог-организатор – студент				
1.	Организация встречи – планирования наставников и наставляемых с заполнением анкет	Сентябрь 2024	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Получение «обратной связи», оценка творческого потенциала личности наставляемого, планирование работы
2.	Выбор формы взаимодействия для каждого наставляемого	Сентябрь 2024	Наставник	Планы индивидуального развития наставляемых
3.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	в течение года	Наставник	Определение наставнических пар/групп
Вид наставничества: Преподаватель практики – студент				
1.	Организация встречи – планирования наставников и наставляемых с заполнением анкет	Сентябрь 2024	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Получение «обратной связи», оценка творческого потенциала личности наставляемого, планирование работы
2.	Выбор формы взаимодействия для каждого наставляемого	Сентябрь 2024	Наставник	Планы индивидуального развития наставляемых
3.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	в течение года	Наставник	Определение наставнических пар/групп
4.	Приглашение наставляемых на методическое объединение	в течение года	Куратор проекта, наставник	У наставляемых сформировано представление о деятельности методического объединения
Вид наставничества: Студент – студент				

1.	Организация встречи – планирования наставников и наставляемых с заполнением анкет	Сентябрь 2024	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Получение «обратной связи», оценка творческого потенциала личности наставляемого, планирование работы
2.	Выбор формы взаимодействия для каждого наставляемого	Сентябрь 2024	Наставник	Планы индивидуального развития наставляемых
3.	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	в течение года по запросу наставляемых	Наставник	Определение наставнических пар/групп
4.	Конкурс «Лучшая наставническая пара/группа»	октябрь-апрель 2024	Наставник	Популяризация наставничества среди студенческого сообщества, пополнение базы наставников
5.	Тренинг на развитие осознанного отношения к профессии	Ноябрь 2024	Психолог	Повышение уверенности в правильности выбора профессии

Вид наставничества: Педагог по специальности - студент

1.	Организация встречи наставников и наставляемых (в соответствии со специальностью, получаемой наставляемыми)	в течение года по отдельному плану	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Повышение уверенности в правильности выбора профессии и мотивации к профессиональному развитию
----	---	------------------------------------	---	--

Вид наставничества: Администрация муниципалитета - студент

1.	Организация встречи наставников и наставляемых по социальным вопросам (в соответствии со специальностью, получаемой наставляемыми)	в течение года по отдельному плану	Куратор проекта, кураторы по направлениям	Повышение уверенности в правильности выбора профессии и мотивации профессиональному развитию
2.	Заключение целевых договоров	в течение года	Куратор проекта,	Заключено не менее 30% целевых договоров

Этап 7. Мониторинг результатов реализации системы наставничества

Задачи этапа – анализ работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, проведение публичного открытого мероприятия по популяризации наставничества и награждения лучших наставников

1.	Организация рефлексивных встреч участников проекта: индивидуальных встреч наставников с наставляемыми, общих встреч всех участников проекта	в течение года	Куратор проекта, кураторы направлений	Рефлексия. Создание банка достижений наставников Транслирование промежуточных результатов
2.	Проведение Методического диалога для оценки промежуточных результатов реализации проекта (участники:	Январь 2025	Куратор проекта, Администрация КГБПОУ «Ачинский	Систематизация базы наставников

	наставники проекта наставничество и кураторы направлений)		педагогический колледж»	
3.	Мониторинг образовательного процесса (оценка качества изменений в организации образовательного процесса). Анализ хода реализации программы наставничества, выработка предложений по эффективности достижения цели и задач на перспективу	в течение учебного года	Куратор проекта, Администрация КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»	Получение актуальной информации о ходе и результатах реализации проекта
4.	Мониторинг и оценка влияния наставничества на всех участников проекта (на основе итогового анкетирования участников по итогам реализации наставничества)	Май 2025	Кураторы направлений Психолог	Оценка динамики характеристик образовательного процесса (оценка качества изменений в освоении ОПОП). Корректировка программы проекта
5.	Круглый стол по итогам реализации проекта «Наставничество - путь к профессиональному успеху" - итоговое мероприятие по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	Май 2025	Куратор проекта, Администрация КГБПОУ «Ачинский педагогический колледж»	Формирование банка эффективных наставнических практик, корректировка программы

Списки студентов (выпускников школ г. Назарово) с кураторами групп:

1 курс

№ п/п	ФИО студента	Группа
1.	Линник Дарья Романовна	1д1
2.	Ломакин Даниил Сергеевич	1д1
3.	Смольянинова Анастасия Андреевна	1д1
4.	Швенк Владимир Иванович	1д1
5.	Вершинская Алина Сергеевна	1д2
6.	Горн Анастасия Александровна	1д2
7.	Лаврова Фаина Александровна	1д2
8.	Максимова Алёна Максимовна	1д2
9.	Малова Алёна Валентиновна	1д2
10.	Музичук Илона Олеговна	1д2
11.	Шарапова Валерия Сергеевна	1д2
12.	Соколовская Ева Евгеньевна	1д2
13.	Гулькова Луиза Владимировна	1на
14.	Махнева Екатерина Андреевна	1на
15.	Хорошаева Ксения Александровна	1на
16.	Тухтабаева Мафратой Мирзахоловна	1на
17.	Агапченко Кирилл Александрович	1пдо
18.	Рассудова Яна Сергеевна	1ф
19.	Скобелев Илья Алексеевич	1ф
20.	Шилова Виктория Дмитриевна	1ф
21.	Ткаченко Илья Витальевич	1фв

Кураторы групп 1 курс:

- 1 д1- Кузнецова Т.Г.
- 1 д2- Нечкина И. Ф.
- 1 на – Когодеева Т.Н.
- 1 пдо – Кузина М. А.
- 1 ф – Ерёмина М. И.

2 курс

№ п/п	ФИО студента	Группа
1.	Баимова Дарья Анатольевна	2д1
2.	Гордеева Кристина Александровна	2д1
3.	Путина Дарья Максимовна	2д1
4.	Фомина Юлия Андреевна	2д1
5.	Чубыкина Юлия Михайловна	2д2
6.	Куделькина Анна Алексеевна	2на
7.	Пьянова Виктория Олеговна	2на
8.	Афанасьева Дарья Максимовна	2нб
9.	Зубрилкина Карина Юрьевна	2нб
10.	Лихутова Анастасия Александровна	2нб
11.	Ткаченко Диана Евгеньевна	2нб
12.	Балаева Анастасия Дмитриевна	2пдо
13.	Вершинский Алексей Викторович	2пдо
14.	Скоробогатова Анастасия Дмитриевна	2 пдо
15.	Теслина Юлия Сергеевна	2пдо
16.	Заварина Алёна Вячеславовна	2ф
17.	Рукавишников Кирилл Павлович	2ф

Кураторы групп 2 курс:

- 2 д1 – Попова И.А.
- 2 д2 – Кураева О.С.
- 2 на – Луговик А. В.
- 2 нб – Грязнова Н.Э.
- 2 пдо – Киселёва О. И.
- 2 ф – Трифонов Ю. А.